



Codul de conduită a Grupului IRSAP

Aprobat prin decizia CdA din 23 iulie 2024

Index

<i>Prefață</i>	3
<i>Structura codului</i>	4
<i>Secțiunea I - Principii etice și standarde de conduită</i>	5
Legalitatea și respectarea normelor.....	5
Prevenirea conflictelor de interese.....	5
Confidențialitatea și gestionarea informațiilor.....	5
Egalitatea de șanse și protecția diversității.....	6
Onestitate și integritate.....	6
Transparență și raportare contabilă.....	6
Cadouri, donații și alte beneficii.....	7
Eficiență și calitate.....	7
Responsabilitatea față de clienți.....	7
Valoarea resurselor umane.....	7
Protecția personalității individuale.....	8
Sănătate și siguranță.....	8
Protecția mediului și sustenabilitate.....	9
Protecția bunurilor companiei.....	9
Reducerea riscului fiscal.....	10
Relațiile cu administrația publică.....	10
Relațiile cu asociațiile, organisme, syndicatele și partidele politice.....	11
Relațiile cu furnizorii/consultanții/subcontractanții.....	12

Ultima actualizare: 28 mai 2024

IRSAP

Managementul licitațiilor	13
<i>Secțiunea II - Punerea în aplicare și monitorizarea respectării codului de conduită</i>	14
Comunicare și informare	14
Angajamentul organismelor sociale de conducere	14
Raportarea încălcării legii privind avertizarea de integritate	14



Prefață

Noi, cei de la IRSAP, ne-am concentrat întotdeauna pe furnizarea excelenței în serviciile noastre, urmărind satisfacția maximă a Clienților.

Reputația noastră este unul dintre principalele active ale companiei și suntem convinși că etica este o condiție indispensabilă pentru consolidarea și îmbunătățirea activității noastre.

Din acest motiv, alegem să ne conformăm prezentului Cod de Conduită, în cadrul căruia sunt enunțate comportamentele pe care IRSAP intenționează să le promoveze, să le răspândească, să le respecte și să asigure respectarea lor în desfășurarea activității companiei, pentru protejarea reputației și imaginii sale pe piață.

Respectarea prezentului cod este o obligație pentru organismele sociale, de management, de conducere, pentru angajații tuturor societăților din cadrul grupului, pentru colaboratorii externi și terții aflați în relații de afaceri cu grupul ("**Destinatarii**").

Nu permitem nerespectarea principiilor și normelor cuprinse în prezentul cod de conduită. În conformitate cu reglementările relevante din țările în care ne desfășurăm activitatea, adoptăm sisteme disciplinare menite să penalizeze nerespectarea și/sau încălcarea conținutului prezentului cod.

Fiecare dintre noi trebuie să își asume responsabilități, să dea dovadă de angajament față de principiile prezentului Cod de conduită și să acționeze în conformitate cu acestea.

Contăm pe angajamentul fiecăruia dintre noi de a ne comporta întotdeauna așa cum v-ați aștepta de la ceilalți - cu onestitate, corectitudine și integritate.

Pentru orice îndoieli sau clarificări privind interpretarea sau aplicarea regulilor de conduită cuprinse în prezentul document, vă puteți adresa managerului dumneavoastră, persoană de contact.



Structura codului

Prezentul cod de conduită este alcătuit din **două secțiuni**:

- în **prima**, sunt stabilite **principiile etice de referință și normele de conduită** care trebuie respectate în cadrul activităților IRSAP;
- în cea **de-a doua**, sunt prevăzute **normele privind mecanismele de implementare**, diseminarea și aplicarea corespunzătoare a Codului de conduită și pentru îmbunătățirea continuă a acestuia.

Secțiunea I - Principii etice și standarde de conduită

Legalitatea și respectarea normelor

Acționăm în strictă conformitate cu toate legile în vigoare și reglementările interne aplicabile.

În desfășurarea activităților sale în diferitele țări în care operează, IRSAP asigură respectarea absolută a legislației în vigoare și a politicilor/procedurilor/directivelor/instrucțiunilor aplicabile ale companiei.

Prevenirea conflictelor de interese

Orice decizie sau acțiune care trebuie luată trebuie să fie ghidată exclusiv de interesele societății și nu de interesele noastre personale

Toți Destinatarii prezentului Cod trebuie să acționeze corect pentru a evita situațiile de conflict de interese, adică toate situațiile în care urmărirea propriului interes intră în conflict cu interesele IRSAP. Toți Destinatarii trebuie să raporteze situațiile de conflict, chiar și numai potențial, al propriului interes (direct sau indirect) cu cel al IRSAP.

Personalului IRSAP, în exercitarea acțiunilor proprii, îi este interzis în mod expres:

- desfășurarea activităților profesionale în beneficiul concurenților;
- prestarea, fără consimțământul IRSAP, propriei activități profesionale în favoarea societăților concurente în calitate de consultant, colaborator, membru al managementului sau al organelor de control;
- reprezentarea, acțiune și munca în numele unui furnizor sau client IRSAP.

Confidențialitatea și gestionarea informațiilor

Confidențialitatea este una dintre valorile noastre fundamentale, deoarece contribuie la reputația noastră

Toți destinatarii sunt obligați să respecte acest principiu, chiar și după încetarea raporturilor de muncă.

În special, toți destinatarii sunt obligați să garanteze confidențialitatea informațiilor, documentelor și datelor de care au luat cunoștință în cursul activității lor și care, ca atare, nu pot fi utilizate, comunicate sau distribuite fără o autorizație specifică.

IRSAP

Toate informațiile care nu sunt de domeniul public privind IRSAP, de care un angajat al societății are cunoștință datorită funcției sau relației sale de muncă, trebuie considerate confidențiale și, prin urmare, trebuie utilizate numai pentru desfășurarea activității profesionale, evitând prin comportamentul său, atât cu colegii, cât și cu terții, să dezvăluie informații care aparțin IRSAP și care nu sunt încă publice. Angajații companiei vor depune toate eforturile pentru a evita distribuirea nejustificată a unor astfel de informații.

Obligația de a păstra confidențialitatea informațiilor este impusă, de asemenea, părților cu care IRSAP are relații contractuale sau de altă natură, prin intermediul unor clauze contractuale specifice sau prin obligarea acestora la semnarea unor acorduri de confidențialitate.

IRSAP asigură confidențialitatea informațiilor referitoare la angajații săi care sunt prelucrate și protecția informațiilor obținute în legătură cu activitatea acestora; IRSAP se asigură, de asemenea, că informațiile obținute nu sunt utilizate în interes propriu, pentru profit necuvenit sau într-un mod contrar legii, sau într-un mod care aduce atingere obiectivelor IRSAP.

Prin urmare, orice informație deținută de IRSAP trebuie tratată cu respect pentru confidențialitatea și viața privată a persoanelor în cauză. În cazul în care personalul se află în situația de a primi informații confidențiale, acesta trebuie să le trateze cu cea mai mare discreție și confidențialitate pentru a evita ca IRSAP să fie acuzat de deturnarea și utilizarea abuzivă a unor astfel de informații. Personalul IRSAP nu are voie, cu excepția cazului în care primește instrucțiuni oficiale, să primească și să utilizeze date și informații confidențiale fără ca IRSAP să fi semnat în prealabil un acord sau un contract cu partea terță pentru utilizarea acestor informații.

Obținerea și prelucrarea, precum și stocarea informațiilor și a datelor cu caracter personal au loc în conformitate cu legislația aplicabilă privind protecția datelor.

Egalitatea de șanse și protecția diversității

Oferim tuturor aceleași oportunități

IRSAP dezavuează și repudiază orice principiu de discriminare bazat pe gen, naționalitate, religie, orientare sexuală, etnie, opinii personale și politice, vârstă, sănătate și condiții economice ale interlocutorilor săi, inclusiv ale consultantților, colaboratorilor în orice calitate, furnizorilor, contractanților/subcontractanților, *partenerilor de afaceri*.

IRSAP

Onestitate și integritate

Ne comportăm onest, acționând cu corectitudine și integritate

Toți destinatarii trebuie să fie pe deplin conștienți de semnificația etică a acțiunilor lor. IRSAP interzice urmărirea profitului personal sau corporativ prin comportamente care încalcă legile în vigoare, normele stabilite în prezentul cod și protocoalele/procedurile adoptate de IRSAP.

IRSAP nu tolerează și nu încurajează în niciun fel actele de violență și/sau amenințările menite să obțină un comportament contrar reglementărilor în vigoare.

Transparență și responsabilitate

Recunoaștem transparența ca fiind unul dintre principalele instrumente pentru a asigura prevenirea corupției

Principiul transparenței se bazează pe veridicitatea, acuratețea și exhaustivitatea informațiilor, atât în interiorul, cât și în exteriorul IRSAP. Acest principiu se aplică, de asemenea, tuturor operațiunilor și tranzacțiilor contabile, care trebuie să fie autorizate, monitorizate și înregistrate corect.

Prin urmare, pentru fiecare operațiune și tranzacție trebuie să existe documente justificative adecvate, pentru a putea efectua, în orice moment, verificări și controale ale operațiunii/tranzacției efectuate. Acest suport documentar trebuie să permită identificarea clară a diferitelor niveluri de responsabilitate (cu o distincție clară între cine a autorizat, efectuat, înregistrat și verificat operațiunea/tranzacția).

În aplicarea acestui principiu, IRSAP se asigură că gestionarea resurselor sale financiare respectă principiul așa-numitei transparențe contabile și, prin urmare, cu cea mai mare acuratețe și exhaustivitate a informațiilor de bază pentru fiecare înregistrare contabilă.

Toate înregistrările contabile și documentația societății trebuie să respecte principiile clarității, preciziei, legitimității și veridicității, inclusiv pentru a facilita funcțiile de control intern și autoritățile competente. Toate tranzacțiile financiare trebuie justificate în mod corespunzător și trebuie efectuate prin mijloace de plată/conferire care garantează trasabilitatea și originea legală a acestora.

Prin urmare, fiecare destinatar este obligat să se asigure că faptele de gestiune sunt reprezentate corect și prompt în contabilitate și să își informeze imediat superiorii cu

IRSAP

privire la orice omisiune, falsificare sau neglijență descoperită în contabilitate sau în documentele pe care se bazează înregistrările contabile.

Cadouri, donații și alte beneficii

Nu tolerăm corupția

IRSAP interzice tuturor destinatarilor prezentului cod să accepte, să ofere sau să promită, chiar și indirect, sume de bani, cadouri, servicii sau beneficii necuvenite, dacă acestea ar putea fi interpretate de un observator imparțial ca având drept scop crearea unei obligații de recunoștință și/sau dobândirea de avantaje necuvenite.

Referitor la ceea ce este ilustrat mai detaliat în Orientările privind combaterea mitei Cadourile, plățile sau alte beneficii pot fi oferite sau primite numai dacă se încadrează în contextul actelor de curtoazie comercială și sunt - în orice caz - de natură să nu compromită integritatea și/sau reputația uneia dintre părți.

Eficiență și calitate

Urmărim economia în gestionarea și utilizarea resurselor companiei, garantând excelența serviciilor noastre

IRSAP identifică îmbunătățirea continuă a proceselor și sistemelor ca o condiție necesară pentru urmărirea excelenței, încurajând creșterea profesională a angajaților/colaboratorilor.

În acest sens, IRSAP dezvoltă acțiuni continue pentru a-și îmbunătăți serviciile și procesele de afaceri, cu scopul de a proteja lucrătorii, precum și competența, conștientizarea și abilitățile acestora.

Responsabilitatea față de clienți

Oferim excelență, urmărind satisfacția maximă a clienților

IRSAP asigură cea mai bună performanță, în ceea ce privește caracterul adecvat, oportunitatea, eficacitatea, sistematicitatea și continuitatea cerute de client în vânzarea produsului și utilizarea serviciilor.

Valoarea resurselor umane

Recunoaștem în resursele umane activul fundamental și de neînlocuit pentru succesul și dezvoltarea companiei

IRSAP

Din acest motiv, IRSAP selectează angajații într-o manieră transparentă și ținând cont exclusiv de profesionalismul specific funcției, refuzând orice condiționare externă și/sau internă necorespunzătoare.

IRSAP protejează creșterea și dezvoltarea profesională pentru a spori competențele fiecărui angajat, oferindu-i o formare adecvată, de asemenea, în vederea creșterii calității generale a serviciului, îmbunătățirea *performanței* structurii.

În gestionarea relațiilor de muncă și a colaborării, IRSAP se inspiră din respectarea deplină a drepturilor lucrătorilor, acordând o atenție deosebită integrității morale și fizice a angajaților, promovând dezvoltarea lor deplină și abținându-se de la orice comportament discriminatoriu.

Protecția personalității individuale

Protejăm libertatea individuală în toate formele sale și respingem toate manifestările de violență, în special cele care vizează restrângerea libertății personale

IRSAP se angajează să promoveze, în cadrul domeniului său de activitate, împărtășirea aceluiași principii de către angajații săi, colaboratorii în orice calitate, precum și consultanții, furnizorii, subcontractanții.

Protecția sănătății și siguranței

Protejăm și promovăm sănătatea și satisfacția profesională a angajaților noștri prin îmbunătățirea continuă a condițiilor de muncă în conformitate cu legislația în vigoare

IRSAP recunoaște valoarea fundamentală a respectării reglementărilor privind sănătatea și securitatea în diferitele țări în care își desfășoară activitatea, garantând tuturor angajaților un mediu de lucru sigur și sănătos.

Toate deciziile privind sănătatea și securitatea în muncă sunt luate și puse în aplicare pe baza următoarelor principii și criterii fundamentale:

- evitarea riscurilor;
- evaluarea riscurilor care nu pot fi evitate;
- combaterea riscurilor la sursă;
- adaptarea muncii la om, în special în ceea ce privește amenajarea locurilor de muncă și alegerea echipamentelor de muncă și a metodelor de lucru și de producție, în

IRSAP

special pentru a atenua munca monotona și repetitivă și pentru a reduce efectele unei astfel de munci asupra sănătății;

- luarea în considerare gradul de dezvoltare tehnică;
- înlocuirea a ceea ce este periculos cu ceea ce nu este periculos sau este mai puțin periculos;
- planificarea prevenirii, vizând un ansamblu coerent care integrează tehnologia, organizarea muncii, condițiile de muncă, relațiile sociale și influența factorilor din mediul de lucru;
- acordarea cu prioritate a măsurilor de protecție colectivă în fața măsurilor de protecție individuală;
- oferirea instrucțiunilor adecvate lucrătorilor.

Aceste principii sunt utilizate de IRSAP pentru a lua măsurile necesare pentru a proteja securitatea și sănătatea lucrătorilor, inclusiv activitățile de prevenire a riscurilor, informarea și formarea, precum și furnizarea organizării și a mijloacelor necesare.

Destinatarii trebuie să acorde atenție sănătății și securității lor și a altor persoane prezente la locul de muncă și să contribuie, în limitele atribuțiilor și responsabilităților lor, la îndeplinirea obligațiilor prevăzute pentru protecția sănătății și securității la locul de muncă și, în special, trebuie

- să asigure respectarea dispozițiilor și instrucțiunilor emise de angajator, conducători și supraveghetori în scopul protecției colective și individuale;
- utilizarea echipamentului de protecție pus la dispoziție, în conformitate cu instrucțiunile date de angajator;
- utilizarea corespunzătoare a echipamentelor de lucru și a dispozitivelor de siguranță în general;
- să se asigure că orice disfuncționalități sau defecțiuni ale mijloacelor de protecție și ale dispozitivelor de siguranță adoptate, precum și orice condiții periculoase de care iau cunoștință, sunt raportate cu promptitudine persoanelor competente în conformitate cu procedurile interne;
- să participe la programele de educație și formare organizate de angajator;
- să se supună controalelor medicale prevăzute de legislația în vigoare sau dispuse în alt mod de medicul competent.

Protecția mediului și durabilitatea

Protecția mediului și durabilitatea sunt componente-cheie ale strategiei noastre corporative

IRSAP

IRSAP se angajează să își desfășoare activitățile cu respect pentru mediu, protejând mediul înconjurător și contribuind la dezvoltarea durabilă a teritoriului, inclusiv prin utilizarea celor mai bune tehnologii disponibile și monitorizarea continuă a proceselor de afaceri.

Având în vedere acest lucru, IRSAP își planifică activitățile în căutarea constantă a celui mai bun echilibru posibil între inițiativele sale și protecția mediului, identificând soluțiile cu cel mai mic impact asupra mediului.

Atunci când promovează, planifică sau încredințează terților gestionarea activităților care generează impact asupra mediului sau eliminarea deșeurilor produse, IRSAP asigură calificarea tehnico-profesională prealabilă a furnizorilor, precum și prevederea unor clauze contractuale adecvate care să le impună acestora să respecte toate reglementările de mediu aplicabile, procedurile stabilite și principiile etice definite de IRSAP.

IRSAP nu justifică - în niciun caz - adoptarea unui comportament care implică sau poate implica încălcarea, cu intenție sau din neglijență, a reglementărilor de mediu, chiar dacă un astfel de comportament este orientat către obținerea de avantaje pentru IRSAP.

Protecția activelor corporative

Tratăm cu grijă activele corporale și necorporale ale societății și nu le folosim în scopuri care nu au legătură cu scopurile noastre comerciale

Fiecare destinatar al prezentului cod este responsabil de protecția resurselor care îi sunt încredințate și are datoria de a-și informa prompt superiorul ierarhic în cazul unor situații care produc sau pot produce prejudicii IRSAP.

Din acest motiv, fiecare destinatar va acționa cu cea mai mare diligență pentru a proteja activele IRSAP, evitând orice utilizare necorespunzătoare a acestora și orice comportament care ar putea cauza prejudicii IRSAP sau, în orice caz, care ar determina o reducere a eficienței IRSAP sau ar fi contrar intereselor acestuia.

Utilizarea bunurilor companiei (inclusiv a echipamentelor IT) nu este permisă pentru uz și interes personal, cu excepția cazului în care acest lucru este prevăzut în mod expres de IRSAP și este reglementat de norme specifice.

În acest sens, IRSAP solicită tuturor persoanelor care au la dispoziție instrumente electronice/calculatoare să se abțină de la descărcarea, prin intermediul unui program de *partajare a fișierelor*, a *fișierelor* care conțin muzică, filme sau *programe informatice* protejate prin drepturi de autor.

Nu este permisă, printre altele, salvarea, stocarea și/sau transferul către terți a oricăror date, programe, *software* și baze de date pe care angajații le au la dispoziție din motive legate

IRSAP

de desfășurarea activității lor sau pe care le pot avea la dispoziție în cadrul desfășurării activității lor.

IRSAP recomandă angajaților să nu lase nesupravegheate și/sau accesibile altor persoane instrumentele electronice/calculatoare ale companiei care le-au fost acordate spre utilizare și să nu permită ca acestea să fie utilizate de alte persoane (membri ai familiei, prieteni, foști angajați, foști colegi etc.).

Utilizarea bunurilor companiei, în orice alt scop decât cel al activității companiei, poate duce la prejudicii grave pentru IRSAP (de exemplu, de imagine, economice etc.) și/sau expune IRSAP riscului de sancțiuni penale și administrative în cazul oricărei fapte ilicite.

IRSAP își rezervă dreptul de a lua măsuri disciplinare împotriva contraveniențelor.

Reducerea riscului fiscal

Acționăm în conformitate cu valorile de onestitate și integritate în gestionarea variabilei fiscale

IRSAP, în conformitate cu principiul "responsabilității corporative", acționează în conformitate cu valorile onestității și integrității în gestionarea variabilei fiscale, fiind conștient de faptul că veniturile fiscale constituie una dintre principalele surse de contribuție la dezvoltarea economică și socială a țărilor în care își desfășoară activitatea.

IRSAP urmărește un comportament orientat spre respectarea normelor fiscale aplicabile în țările în care își desfășoară activitatea și spre interpretări care îi permit să gestioneze în mod responsabil riscul fiscal, astfel încât să fie în măsură să satisfacă interesele tuturor părților interesate și să își asigure reputația pozitivă.

Conducerea definește principiile de conduită în materie fiscală și asigură aplicarea acestora, asumându-și astfel responsabilitatea de a ghida difuzarea unei culturi corporative marcate de valorile onestității și integrității și de principiul legalității.

IRSAP menține o relație de colaborare și transparență cu autoritatea fiscală, asigurând acesteia din urmă, printre altele, o înțelegere deplină a faptelor care stau la baza aplicării normelor fiscale.

IRSAP intenționează să își minimizeze riscul fiscal, motiv pentru care a implementat controale specifice menite să asigure corectitudinea și punctualitatea decontării și plății

IRSAP

impozitelor, ca parte a unei conformări transparente menite să prevină eventualele litigii cu autoritățile fiscale.

Relațiile cu administrația publică

Asigurăm cea mai mare corectitudine și transparență în raporturile noastre cu funcționarii publici

IRSAP asigură completa transparență și exhaustivitate a informațiilor în pregătirea comunicărilor, prospectelor și anunțurilor adresate administrației publice (denumită în continuare, pe scurt, "A.P.").

În aplicarea acestui principiu, toți destinatarii trebuie să se abțină cu strictețe de la prezentarea de documente false și/sau modificate către A.P. sau de la sustragerea și/sau omiterea prezentării, dacă este cazul, de documente, informații sau date de orice fel, sau de la un comportament care să inducă în eroare A.P.

IRSAP solicită tuturor beneficiarilor să coopereze și să colaboreze pe deplin în cazul inspecțiilor și controalelor la sediul și/sau la sediul societății.

Fiecare tranzacție efectuată în contextul relațiilor cu A.P. trebuie să fie legitimă, congruentă și documentată în mod adecvat, pentru a putea proceda, în orice moment, la efectuarea de controale care să permită (i) verificarea caracteristicilor și motivelor acesteia și (ii) identificarea persoanelor care au autorizat, efectuat, înregistrat și verificat tranzacția.

Referindu-se la conținutul Ghidului Anticorupție IRSAP, pentru detalii suplimentare, se menționează următoarele.

În relațiile sale cu P.A., IRSAP acționează întotdeauna în conformitate cu legea. În special, prin:

- asumarea de angajamente cu P.A. este rezervată exclusiv funcțiilor corporative desemnate și autorizate;
- nu este permis angajaților, colaboratorilor în orice calitate, nici direct, nici indirect, nici prin intermediari, să primească, să ofere sau să promită bani, cadouri sau compensații, sub orice formă, nici să exercite presiuni ilegale, nici să promită vreun obiect, serviciu, performanță sau favoare, managerilor, funcționarilor și angajaților P.A sau persoanelor însărcinate cu un serviciu public, precum și rudelor sau concubinilor acestora, în scopul de a le determina să își exercite funcțiile sau atribuțiile sau să îndeplinească un act contrar îndatoririlor lor oficiale (acest lucru se

IRSAP

aplică, de asemenea, în scopul de a favoriza sau de a prejudicia o parte într-un proces civil, penal sau administrativ, avantajând astfel direct sau indirect IRSAP).

Cu referire specifică la posibila **asigurarea de fonduri publice**, IRSAP interzice:

- utilizarea sau prezentarea de declarații și documente care atestă fapte și informații neadevărate sau omiterea de informații pentru a obține, în interes propriu și/sau în interesul IRSAP, contribuții, finanțări sau alte plăți acordate, indiferent de motiv, de Regiune, Stat, Entitate Publică sau Uniunea Europeană;
- utilizarea contribuțiilor, a finanțărilor sau a altor plăți, indiferent de denumire, acordate IRSAP de către regiune, stat, o entitate publică sau Uniunea Europeană în alte scopuri decât cele pentru care au fost alocate.

În ceea ce privește posibila **participare la licitații pentru obținerea de finanțare**, IRSAP:

- funcționează în conformitate cu principiile echității, transparenței și bunei-credințe;
- evaluează, atunci când examinează cererea de oferte, caracterul adecvat și fezabilitatea serviciilor solicitate;
- menține relații clare și corecte cu funcționarii desemnați ai P.A.

În cazul acordării unei subvenții, IRSAP își desfășoară activitatea garantând executarea clară și corectă a dispozițiilor din ofertă și îndeplinirea diligentă și punctuală a obligațiilor sale contractuale, inclusiv față de terți implicați.

Relațiile cu asociațiile, organismele, sindicatele și partidele politice

Respingem toate formele de influență ilicită

IRSAP nu efectuează nicio contribuție, directă sau indirectă, pentru finanțarea partidelor, mișcărilor, comitetelor și organizațiilor politice și sindicale, nici în favoarea reprezentanților și candidaților acestora și se abține de la orice presiuni abuzive (directe sau indirecte) asupra acelorși subiecte.

IRSAP poate aproba cereri de contribuții din partea organizațiilor și asociațiilor non-profit cu statut și regulamente corespunzătoare, care se remarcă prin valoarea lor culturală sau caritabilă ridicată.

Activitățile de sponsorizare, dacă există, sunt destinate numai evenimentelor care oferă garanții de calitate și pot avea legătură cu teme precum inovarea tehnologică, cercetarea științifică, problemele sociale, mediul, sportul, divertismentul și arta, cu condiția ca acestea să fie, în orice caz, compatibile cu obiectul de activitate al IRSAP.

IRSAP

Relațiile cu furnizorii/consultanții/subcontractanții

Ne selectăm partenerii de afaceri cu respect pentru corectitudine și imparțialitate

IRSAP are grijă ca singurele criterii pentru alegerea furnizorilor/consultanților/subcontractanților să fie calitatea și competența tehnică.

IRSAP prevede adoptarea de norme precise pentru selectarea și gestionarea furnizorilor/consultanților/subcontractanților, acordând o atenție deosebită fiabilității lor tehnice, economice și financiare.

În acest sens, destinatarii însărcinați cu procesul de achiziție de bunuri și/sau servicii și cu selectarea, evaluarea și gestionarea furnizorilor/consultanților/subcontractanților acționează în conformitate cu principiile imparțialității și independenței în îndeplinirea sarcinilor și funcțiilor care le sunt atribuite, urmărind, cu cea mai mare loialitate, urmărirea avantajului competitiv maxim al IRSAP.

În special, aceștia:

- sunt liberi de obligații personale față de furnizori/consultanți/subcontractanți;
- trebuie să mențină relații și să desfășoare negocieri cu părțile menționate anterior, creând o bază solidă pentru relații reciproc avantajoase și de lungă durată în interesul IRSAP;
- trebuie să raporteze prompt persoanelor relevante orice alterare sau potențială alterare a relațiilor normale de afaceri.

În contractele cu furnizorii/consultanții/subcontractanții lor, societățile din cadrul grupului includ o clauză de încetare a relației contractuale cu partea terță în cazul încălcării grave sau repetate a principiilor și normelor de conduită cuprinse în prezentul cod de conduită. Este necesară traducerea și adoptarea de către toate societățile din grup a codului de conduită al furnizorilor (în caz contrar, acesta nu poate fi inclus în prezentul document)

Gestionare a ofertelor

Asigurăm respectarea principiilor de echitate, transparență și bună-credință în cadrul licitațiilor

În toate cazurile în care IRSAP participă la o licitație, este necesar să:

- evalueze, în etapa de examinare a ofertelor, caracterul adecvat și executabil al serviciilor solicitate;

IRSAP

- să furnizeze toate datele, informațiile și noutățile solicitate în timpul selecției participanților și care contribuie la atribuirea licitației;
- să asigure îndeplinirea corespunzătoare și la timp a obligațiilor contractuale, în cazul în care licitația este adjudecată;
- să mențină relații clare și corecte cu funcționarii publici responsabili, evitând orice comportament de natură să compromită libertatea de apreciere a funcționarilor competenți, în cazul licitațiilor publice.



Secțiunea II - Punerea în aplicare și monitorizarea respectării codului de conduită

Comunicare și informare

Ne angajăm să diseminăm Codul cât mai larg posibil prin inițiative dedicate de formare și comunicare destinate destinatarilor. De asemenea, punem Codul la dispoziție prin publicarea sa pe portalul intranet IRSAP și pe site-ul web al Grupului.

Angajamentul organismelor corporative și al conducerii

Membrii organelor noastre corporative și managerii noștri reprezintă un model de responsabilitate și integritate pe care se poate conta. Ei se angajează să dea o expresie concretă conținutului prezentului cod, dând ei înșiși un bun exemplu. Le cerem să transmită principiile și regulile cuprinse în prezentul cod în acțiunile lor zilnice.

Raportarea încălcărilor (denunțare)

Solicităm tuturor beneficiarilor Codului să comunice cu promptitudine, prin intermediul instrumentelor de raportare furnizate de Procedura de denunțare a neregulilor IRSAP și disponibile la <https://irsap.segnalazioni.net>, să anunțe:

- încălcări ale legislației naționale sau ale Uniunii Europene aplicabile;
- încălcări ale prezentului cod de conduită și/sau ale politicilor/procedurilor/directivelor/instrucțiunilor operaționale interne;
- orice formă, amenințare sau încercare de represalii împotriva raportorului și/sau a persoanelor protejate;
- comportament menit să ascundă încălcările menționate mai sus.

Garantăm că nu pot apărea consecințe negative pentru nicio persoană care a făcut un raport cu bună credință și asigurăm, în orice caz, confidențialitatea identității raportorului (dacă a fost dezvăluită), identitatea persoanei raportate și/sau a oricăror părți terțe menționate în raport, conținutul raportului, precum și documentele legate de raport, în fiecare etapă a procesului de raportare, fără a aduce atingere obligațiilor legale.